

Příkaz předsedy k provedení inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2024

DSO Mikroregion Bystřicko

Platnost: od 28.11.2024 do 31.1.2025

Vydává: Libor Pokorný – předseda mikroregionu

Datum vydání: 28.11.2024

Inventura bude provedena k 31.12.2024

V souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, prováděcím předpisem č. 270/2010 Sb., Inventarizační směrnicí DSO Mikroregionu Bystřicko

a na základě plánu inventarizace pro tento rok vydávám příkaz k provedení řádné inventarizace majetku a závazků **ke dni 31. 12. 2024.**

Příkaz k inventarizace rozpracovává některé body plánu inventarizace.

- 1) **Jmenování členů** inventarizační komise provede předseda DSO Mikroregionu Bystřicko na členské schůzi 28.11.2024. Složení inventarizační komise: minimálně předseda a dva členové.
- 2) **Školení všech členů** inventarizační komise bude provedeno 13.12.2024 ve 13.00 hodin v kanceláři Mikroregionu Bystřicko. Ukončeno bude zápisem o instruktáži, podepsaném všemi členy inventarizační komise.
- 3) **Provedení přípravných prací** pro fyzické i dokladové inventury.
Výchozí podklady pro provedení inventur podle účtového rozvrhu (evidenci dlouhodobého majetku, zásob, finančního majetku, pohledávek a závazků) zajistí a předá účetní předsedovi IK do 10.1.2025.
- 4) **IK provede** fyzické a dokladové **inventury** nejdéle do 24.1.2025, včetně **inventurních soupisů**.
- 5) **Porovnání stavů zjištěných při inventurách se stavy v účetnictví**
IK porovná stavy zjištěné při inventurách se stavy v účetnictví a **zjistí** inventarizační **rozdíly** (manka, schodky, přebytky), případně **prověří** příčiny a charakter jejich vzniku a jejich **velikost zajistí vyjádření** odpovědných pracovníků k těmto rozdílům a zjistí **správnost ocenění** majetku a závazků v účetnictví.
- 6) **Zhodnocení provedené inventarizace a předání výsledků předsedovi DSO Mikroregionu Bystřicko**
Předseda IK vyhotoví **inventarizační zápis** včetně **návrhů na vypořádání** inventarizačních **rozdíl v termínu do 29. 1. 2025.**

Předseda IK navrhne i další opatření vyplývající z provedené inventarizace (zhodnocení technického stavu a event. poškození majetku, návrhy na nezbytnost provedení údržby, oprav, tech. zhodnocení, návrhy na vyřazení, prodej a ochranu majetku, zhodnocení využitelnosti upotřebitelnosti majetku atd.)

Předseda IK předá výsledky a zhodnocení inventarizace předsedovi DSO Mikroregionu Bystřicko (ve výše stanoveném termínu).

7) Rozhodnutí o vypořádání inventarizačních rozdílů a dalších navržených opatření vyplývajících z inventarizace

Toto rozhodnutí provede předseda ve spolupráci s vedoucím IK po event. doplnění a zhodnocení dalších potřebných informací (např. po projednání s odpovědnými pracovníky za inventarizační rozdíly).

8) Projednání výsledků inventarizace včetně rozhodnutí vypořádání inventarizačních rozdílů a provedení dalších nezbytných opatření vyplývajících z inventarizace.

Provede předseda ve spolupráci s vedoucím IK, dále bude informace o výsledku inventarizace předáno na členské schůzi/předsednictva MB.

Obecné informace:

Způsob provedení inventarizace a druh inventarizovaného majetku:

- Fyzická inventura – dlouhodobý hmotný majetek
 - dlouhodobý nehmotný majetek
 - zásoby, zboží na skladě
 - finanční majetek (pokladní hotovost – pokladna Mikroregionu)
 - podrozvahové účty

- Dokladová inventura – pohledávky
 - závazky
 - bankovní účet č-86-4736480287/0100, vedený u KB
 - bankovní účet č-94-19715751/0710, vedený u ČNB
 - peníze na cestě
 - poskytnuté zálohy
 - účty časového rozlišení
 - podrozvahové účty
 - jmění účetní jednotky

Soupis účtů, které jsou předmětem inventarizace, je přílohou dokumentu „Plán inventur – rok 2024“

Způsob zjišťování skutečného stavu majetku a závazků:

- Fyzická inventura – přepočet, vizuální kontrola
- Dokladová inventura – kontrola prostř. účetních dokladů, spisů, smluv, dohod apod.

Při inventarizaci dále spolupracuje s inventarizační komisí

- správkyňe mikroregionu = osoba odpovědná za svěřený majetek
- účetní mikroregionu

.....
Libor Pokorný
předseda mikroregionu Bystřicko

28. 11. 2024 Bystřice n. P.

Zápis o instruktáži (proškolení) všech členů inventarizační komise jmenovaných k provedení inventarizace 2024

- 1) Instruktáž byla provedena 13.12.2024 v celkovém počtu 3 hodin, v kanceláři manažerky DSO Mikroregionu Bystřicko.
- 2) Členové inventarizačních komisí byli seznámeni s požadavky zákona o účetnictví na provádění inventarizace tak, aby byla zajištěna správnost a průkaznost účetnictví.
- 3) Členové inventarizačních komisí byli podrobně seznámeni s vnitřní směrnicí o inventarizaci.
- 4) Členové inventarizačních komisí byli podrobně seznámeni s metodami provádění fyzické a dokladové inventury jednotlivých druhů majetku a způsoby provedení dokladových inventur.
- 5) Členové inventarizačních komisí byli podrobně seznámeni s bezpečnostními předpisy, které je nutno při inventurách dodržovat.
- 6) Inventarizační komise byly vybaveny potřebnými pomůckami, základními podklady (pomocné tiskopisy).
- 7) Členové inventarizačních komisí byli podrobně seznámeni s osobní odpovědností za správné a úplné provedení inventarizace a důsledků, které vyplývají z nesprávného, neúplného a nedbalého provedení inventarizace.

Závěrem byly zodpovězeny všechny dotazy členů inventarizačních komisí, vysvětlena jejich práva při provádění inventur a zejména zdůrazněna možnost a potřebnost obrátit se neprodleně při jakýchkoli pochybnostech během inventarizace na předsedu IK a vyžádat si instrukce pro další průběh inventarizace.

- 8) Podrobnou instruktáž provedl a za její úplnost a správnost zodpovídá

předseda IK: jméno: Tomáš Uhlíř Podpis:

- 9) Níže podepsaní členové inventarizačních komisí stvrzují svým podpisem, že byli během instruktáže řádně a úplně seznámeni s povinnostmi a odpovědností, které pro ně členstvím v inventarizační komisi vyplývají. Jsou si vědomi významu

inventarizace pro průkaznost účetnictví. Potvrzují, že byli během instruktáže seznámeni s metodami inventarizace jednotlivých druhů majetku a závazků, s bezpečnostními předpisy při provádění inventarizace a obdrželi výchozí podklady (tiskopisy) k provádění inventarizace. Zároveň potvrzují, že během instruktáže byly zodpovězeny veškeré jejich dotazy k inventarizaci. Potvrzují, že v případě pochybností se v průběhu inventarizace neprodleně obrátí na předsedu.

Jméno: Libor Pokorný

Podpis:

Inventarizační komise:

Předseda a člen: Tomáš Uhlíř

.....

člen: Ing. Marek Černý

.....

člen: Jiří Sklenář

.....

Dále přítomni: manažerka MB

Ing. Jitka Dočkalová

účetní MB

Alena Jarošová

v Bystřici n. P. dne 13.12.2024